Пе[рвичная Профсоюзная Организация НРМДОБУ «Детский сад «Солнышко»](http://ulybkasalym.ru/%d0%ba%d0%be%d0%bc%d0%b8%d1%81%d1%81%d0%b8%d0%b8-%d0%bf%d1%80%d0%be%d1%84%d0%ba%d0%be%d0%bc%d0%b0-%d0%bd%d1%80%d0%bc%d0%b4%d0%be%d0%b1%d1%83-%d1%86%d1%80%d1%80-%d0%b4%d1%81/)



**Федорова Е.Л. -Председатель Первичной Профсоюзной Организации ДОУ**  
**тел.707999**  
Чтобы деятельность профкома была более продуктивной  по основным направлениям организована  работа  комиссий:



**Осипова Г.Ш. – зам. председателя ППО, ответственный по организационно-уставной(массовой) работе, Секретарь Первичной Профсоюзной Организации ДОУ**

* организация разъяснительной работы о роли и задачах Профсоюза, о правах, обязанностях и преимуществах членов Профсоюза, анализ проблемы мотивации профчленства в коллективе;
* учёт членов Профсоюза, ведение делопроизводства;
* подготовка и проведение профсоюзных собраний, конференций, профкомов;
* обобщение итогов отчётов и выборов, разработка мероприятий по выполнению решений, предложений и замечаний;
* подготовка и проведение массовых акций (митингов, демонстраций и т.д.);
* контроль за правильностью уплаты членских взносов;
* контроль и осуществление работы с заявлениями, жалобами членов Профсоюза;
* информационное обеспечение о деятельности профкома (организация профсоюзного уголка, устная информация на планёрках, совещаниях, выпуск информационных листков и т.д.);
* работа по формированию резерва профсоюзного актива;
* разъяснительная работа по вопросам законодательства в социально-трудовой сфере, вовлечение в профсоюз;
* внутриуставная работа, деятельность организационной структуры первички;

 **Кичигина Е.С. ответственный по социально-экономическим и правовым вопросам, председатель наградной комиссии ПО  –**

* контроль за выполнением коллективного договора, подготовка и проведение переговоров по заключению коллективного договора;
* контроль за выполнением трудового законодательства;
* контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка;
* участие в разрешении трудовых споров;
* вопросы оплаты, нормирования труда, своевременность выплат;
* вопросы увольнения, сокращения;
* проведение анкетирования работников по производственным вопросам.



**Д.Н. Вдовин  ответственный по охране труда. Секретарь**

* контроль за выполнением коллективного договора по разделу «Охрана труда»;
* контроль за условиями труда, соблюдением техники безопасности;
* охранные мероприятия по предупреждению профзаболеваний, производственного травматизма.



**Демьянко Т.Ю.**

* вовлечение молодёжи в Профсоюз;
* формирование актива из её числа, резерв кадров – это одно из обязательных условий развития организации;
* контроль за соблюдением трудового законодательства, охраны труда в отношении молодёжи;

**Кириллова Л.Л., Шурыгина Т.С.   ответственные по культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

* планирование и проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий;
* организация отдыха работников и членов их семей;
* оздоровление членов Профсоюза и членов их семей;
* организация и проведение конкурсов профессионального мастерства, профлидеров;
* организация праздников, соревнований и др. мероприятий

**КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

Контрольно-ревизионная комиссия профсоюзной организации избирается на профсоюзном собрании (конференции) на срок полномочий профкома и отчитывается одновременно с ним. Количественный состав комиссии определяет собрание (конференция), исходя из объема работы.

Контрольно-ревизионная комиссия является тем органом, через который осуществляется общественный контроль за работой профсоюзной организации в  НРМДОБУ «Детский сад «Солнышко» и соблюдением принципа гласности и открытости в деятельности профсоюзной организации. Деятельность ревизионной комиссии регламентируется Положением о ревизионной комиссии и Уставом Профсоюза.

Председатель ревизионной комиссии Г.П.Волкова созывает и ведет заседания ревизионной комиссии, определяет повестку дня (для утверждения планов работы, распределения обязанностей между членами комиссии, рассмотрения итогов ревизий, проверок и других вопросов).

Секретарь ревизионной комиссии – **С.А.Плавинская**оформляет акты ревизий, ведет протоколы заседаний, делопроизводство, исполняет обязанности Председателя в его отсутствие.

[Какие же основные права имеет член профсоюза?](http://ulybkasalym.ru/%d0%ba%d0%b0%d0%ba%d0%b8%d0%b5-%d0%b6%d0%b5-%d0%be%d1%81%d0%bd%d0%be%d0%b2%d0%bd%d1%8b%d0%b5-%d0%bf%d1%80%d0%b0%d0%b2%d0%b0-%d0%b8%d0%bc%d0%b5%d0%b5%d1%82-%d1%87%d0%bb%d0%b5%d0%bd-%d0%bf%d1%80%d0%be/)

[](http://ulybkasalym.ru/wp-content/uploads/2014/01/profsoyuz-rabotnikov_medium.jpg)• право на защиту профсоюзом его социально-трудовых. профессиональных прав и интересов. Эту защиту профсоюз проводит не только в случае обращения работника в профсоюзные органы, но и при выявлении нарушений трудового законодательства, выявленных в ходе проверок; наличие при обкоме профсоюза правовой инспекции позволяет любому рядовому члену профсоюза получить квалифицированную защиту в случае нарушения его прав, в том числе и в суде;

• право на бесплатные юридические консультации. Это не менее важное право, чем предыдущее. Вопросов от членов профсоюза поступает очень много. Только член профсоюза имеет право на юридическую помощь;

• право на материальную помощь; в нашей организации разработано положение о материальной помощи, в соответствии с которым член профсоюза, оказавшийся в трудной жизненной ситуации, может эту помощь получить;

• при обкоме профсоюза действует кооператив взаимного кредитования «Учитель», в который может вступить член нашего профсоюза и получить кредит на льготных условиях;

• только член профсоюза имеет право при увольнении по пунктам 2, 3, 5 части первой ст.81 на учет работодателем мотивированного мнения профсоюзного органа.

[Учет мнения профсоюзного комитета при принятии решений работодателем (руководителем)](http://ulybkasalym.ru/%d1%83%d1%87%d0%b5%d1%82-%d0%bc%d0%bd%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d1%8f-%d0%bf%d1%80%d0%be%d1%84%d1%81%d0%be%d1%8e%d0%b7%d0%bd%d0%be%d0%b3%d0%be-%d0%ba%d0%be%d0%bc%d0%b8%d1%82%d0%b5%d1%82%d0%b0-%d0%bf%d1%80/)

**Учет мнения профсоюзного комитета при принятии решений работодателем (руководителем)**

В соответствии с ч.2  статьи 8, ст. 372 ТК РФ и Закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» работодатель  при  принятии локальных  нормативных актов, содержащих нормы трудового права, обязан учитывать мнение представительного органа работников (в нашем случае – профсоюзного комитета).

**Учет мнения профсоюзного комитета необходим при:**

– определении режима работы всех категорий работников (графики сменности – ст. 103 ТК РФ; расписание занятий и т.д.);

- привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни – ст.113 ТК РФ);

– аттестации работников на соответствие занимаемой должности;

– утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;

– утверждение Положения о системе оплаты труда и материальном стимулировании (премировании);

– утверждение должностных инструкций работников образовательной организации;

– при предварительной тарификации;

– утверждение правил и инструкций по охране труда – ст. 212 ТК РФ;

– утверждение графика отпусков работников – ст.123 ТК РФ;

– утверждение Положения о командировках;

– утверждение Положения о длительном педагогическом отпуске;

– утверждение Положения о дежурстве по образовательной организации;

– разработке проектов документов (приказов и распоряжений), затра­гивающих экономические и социально-трудовые права работников

**Участие ПК в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя**

 [Прочитать остальную часть записи »](http://ulybkasalym.ru/%d1%83%d1%87%d0%b5%d1%82-%d0%bc%d0%bd%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d1%8f-%d0%bf%d1%80%d0%be%d1%84%d1%81%d0%be%d1%8e%d0%b7%d0%bd%d0%be%d0%b3%d0%be-%d0%ba%d0%be%d0%bc%d0%b8%d1%82%d0%b5%d1%82%d0%b0-%d0%bf%d1%80/#more-7015)

[Профсоюзная организация ДОУ](http://ulybkasalym.ru/%d0%bf%d1%80%d0%be%d1%84%d1%81%d0%be%d1%8e%d0%b7%d0%bd%d0%b0%d1%8f-%d0%be%d1%80%d0%b3%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d0%b7%d0%b0%d1%86%d0%b8%d1%8f-%d0%b4%d0%be%d1%83/)

[](http://ulibkamt.bget.ru/wp-content/uploads/2013/11/imagedfg.jpg)

**Профсоюз**– это важный демократический институт современного цивилизованного государства. Если мы хотим считать себя цивилизованными людьми, то мы должны признать не только право профсоюза на существование, но и насущную необходимость этой организации для осуществления защиты социально-трудовых интересов.  
**Цели работы**первичной профсоюзной организации- представительство и защита социально – трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.  
**Задачи работы** первичной профсоюзной организации  
– содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза;  
– ведение коллективных переговоров на всех уровнях власти, заключение соглашений, коллективных договоров от имени и в интересах членов Профсоюза, а также работников, уполномочивших Профсоюз на ведение коллективных переговоров;  
– содействие в практической реализации государственной политики приоритетности образования и науки;  
– содействие в сохранении бесплатного образования;  
– укрепление и развитие профессионализма.